



Fiche de renseignements pour les formations générales admises d'office.

Ce formulaire peut être rempli sous format électronique et doit nous être renvoyé par mail à :
cep-fg@sprb.brussels

Ce formulaire est à nous retourner au minimum un mois avant le début de la formation.

1. Organisateur

Dénomination	<input type="text"/>		
Rue	<input type="text"/>	N°	<input type="text"/> Boîte <input type="text"/>
Code postal	<input type="text"/>	Commune	<input type="text"/>
Téléphone	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>

2. Intitulé

3. Programme succinct

(plus détaillé en annexe)

4. Lieu où la formation est donnée

Dénomination	<input type="text"/>		
Rue	<input type="text"/>	N°	<input type="text"/> Boîte <input type="text"/>
Code postal	<input type="text"/>	Commune	<input type="text"/>
Téléphone	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>

5. Dates et horaire de la formation

(éventuellement scinder en partie théorique et partie pratique)

	Dates du début des cours	Dates de fin des cours
Cours théoriques		
Travaux pratiques/Stages		
Autres		

	Jour	Soir	Weekend
Période scolaire			
Vacances scolaires			

6. Nombres d'heures total de la formation par période annuelle

7. Nombre de participants (si possible)

