

# Entreprises sociales innovantes et plateformes collaboratives bruxelloises

---

## RAPPORT D'ACTIVITÉS

## Données de base

Nom du projet :

Coordinateur :

Partenaires :

Période concernée :

Budget total du projet :

## Les activités

1. Décrivez les activités déployées dans le cadre du projet (réalisations et calendrier).

2. Décrivez comment le partenariat s'est développé entre les bénéficiaires et comment les bénéficiaires ont collaboré avec d'autres structures actives en Région Bruxelles-Capitale (autorités publiques, opérateurs de formation, tissu économique, ...) dans le cadre du projet (organisation, activités communes, complémentarité des partenaires et/ou des collaborateurs, effet levier pour le projet, etc.).

3. Décrivez la communication réalisée pour faire connaître le projet (site, newsletters, réseaux sociaux, brochures, salon, ...)

4. Décrivez, le cas échéant, les éventuels changements importants et/ou problèmes rencontrés par rapport au projet initial (respect ou non du planning initial, contexte, partenariats,...)

5. Décrivez en quoi votre projet est innovant et porteur d'emploi

### Les résultats

1. Expliquer comment les objectifs fixés (voir dossier de candidature) ont été atteints ou pourquoi ils n'ont pas été atteints

2. Indicateurs

Nombre de partenaires impliqués activement dans la mise en œuvre du projet	
Nombre de travailleurs touchés directement par les actions	H
	F
Nombre d'actions de communication réalisées	

Montant de la subvention effectivement utilisé	
---	--

Ces indicateurs doivent les cas échéant être complétés par les indicateurs définis dans la convention signée entre la Région et les différents bénéficiaires

Fait à le

Signature

Fonction

#### Annexes :

- Matériel de communication (brochures, photos, vidéo,...)
- Formulaire(s) d'évaluation utilisé(s)