



**AANVRAAG OM TOELATING TOT ARBEID VOOR MEER DAN 90 DAGEN IN HET
KADER VAN EEN VRIJSTELLING VOOR EEN BUITENLANDSE WERKNEMER
IN BELGIË GEVESTIGDE WERKGEVER**

GECOMBINEERDE VERGUNNING

Ingevuld, gedateerd en ondertekend terug te sturen naar

Gewestelijke Overheidsdienst Brussel
Bestuur Economie en Werkgelegenheid
Directie Economische Migratie
Cel Arbeidskaarten
Kruidtuinlaan 20 - 1035 Brussel

Of in te dienen: aan de loketten « Arbeidskaarten »
CCN (Noordstation) Vooruitgangsstraat 80 - 1035 Brussel

Opgelet

Dit formulier zal elektronisch verwerkt worden, de structuur ervan mag in geen geval gewijzigd worden. Gelieve het formulier in te vullen in HOOFDLETTERS (met zwarte of blauwe inkt) en druk het formulier en de eventuele bijlagen af in A4-formaat.

Bijkomende inlichtingen:

Zie lijst van de te bezorgen documenten op www.arbeidskaart.brussels
Contacteer onze dienst via het adres arbeid.eco@gob.brussels

Aanvrager(werkgever/mandataris:natuurlijke persoon wettelijk gedomicilieerd in België):

naam _____

voornaam _____

rijksregisternummer _____

geboortedatum _____ geslacht ____
[d d m m j j j j]

nationaliteit _____

telefoonnr _____

e-mail _____

vertegenwoordiger van de werkgever, handelend in de hoedanigheid van

mandataris (vul het vak "gemachtigde" in op pagina 2)

werkgever (in eigen naam)

Werkgever:

adres van de werkgever:

straat _____ nr _____ bus _____

postcode _____ gemeente _____

ondernemingsnummer of nummer exploitatiezetel _____

ondernemingsnaam _____

rechtsvorm _____

geen ondernemingsnummer (in eigen naam)

Ce formulaire est également disponible en français.

Mandataris (wettelijk gedomicilieerd in België):

machtiging bij te voegen **of** al verstrekt

ondernemingsnummer van de onderneming van de mandataris _____

ondernemingsnaam van de mandataris _____

adres van de maatschappelijke zetel van de onderneming van de mandataris:

straat _____ nr _____ bus _____

postcode _____ gemeente _____

geen ondernemingsnummer

adres van het wettelijke domicilie van de mandataris:

straat _____ nr _____ bus _____

postcode _____ gemeente _____

Werknemer:

naam _____

voornaam _____

rijksregisternummer _____

geboortedatum _____ geboorteplaats _____ geslacht _____
[d d m m j j j j]

nationaliteit _____

e-mail

(hoofdletters aub)

momenteel gedomicilieerd:

in het buitenland

straat _____ nr _____ bus _____

postcode _____ gemeente _____

land _____

diplomatieke of consulaire post die bevoegd is: _____

in België

straat _____ nr _____ bus _____

postcode _____ gemeente _____

Plaats van tewerkstelling [effectieve tewerkstelling van de werknemer:

- idem adres werkgever:
- site / filiaal:
- andere exploitatiezetel: nr. exploitatiezetel _____
- andere onderneming (eindgebruiker):
contract voor het presteren van diensten: ja neen
 bij te voegen **of** al verstrekt

ondernemingsnaam _____

ondernemingsnummer _____

straat _____ nr _____ bus _____

postcode _____ gemeente _____

Tewerkstelling (in te vullen op basis van de bij de aanvraag gevoegde arbeidsovereenkomst, als van toepassing):

Functie:

functie/beroep (zoals vermeld in de arbeidsovereenkomst) _____

nr. paritair comité _____

beroepscategorie _____

Arbeidsstelsel in België :

aantal uur / week _____

Duur van de tewerkstelling :

bepaalde duur: vanaf _____ tot _____
[d d m m j j j j] [d d m m j j j j]

onbepaalde duur

Datum aanvang tewerkstelling:

vanaf de kennisgeving van de positieve beslissing aangaande de aanvraag om gecombineerde vergunning

later: vanaf _____ (tot _____)
[d d m m j j j j] [d d m m j j j j]

Aan RSZ onderworpen brutoloon (als van toepassing):
mag niet lager zijn dan het door het bevoegde paritair comité bepaalde

bedrag in EUR _____

- per uur
- per maand
- per jaar

RSZ-nummer _____

gedaan te _____

datum _____
[d d m m j j j j]

handtekening van de werknemer

handtekening van de aanvrager(werkgever/mandataris)

De ondertekening door de werknemer en de werkgever of zijn mandataris van dit formulier geldt als aanwijzing, door de werknemer, van de werkgever als vertegenwoordiger in het kader van de procedure tot aanvraag van een gecombineerde vergunning en de aanvaarding door de werkgever van het gegeven mandaat.

Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

In overeenstemming met de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en met de algemene verordening gegevensbescherming (AVGB) van 27 april 2016 wordt de behandeling van uw persoonsgegevens met betrekking tot uw aanvraag toevertrouwd aan Brussel Economie en werkgelegenheid als verantwoordelijke van de behandeling. De gegevens worden behandeld in overeenstemming met de bepalingen van het samenwerkingsakkoord van 2 februari 2018 tussen de Federale Staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels-Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap met betrekking tot de coördinatie tussen het beleid inzake de toelatingen tot arbeid en het beleid inzake de verblijfsvergunningen en inzake de normen betreffende de tewerkstelling en het verblijf van buitenlandse arbeidskrachten en de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers.

Uw persoonsgegevens worden behandeld door Brussel en Economie in het specifieke kader van uw aanvraag voor toelating tot arbeid.

U kan op elk ogenblik toegang krijgen tot uw gegevens, er een afschrift van krijgen in een gebruikelijk en leesbaar formaat, en een eventuele rechtzetting verkrijgen. Verder kan u ook vragen om uw gegevens te wissen. Brussel Economie en Werkgelegenheid zal uw verzoek bestuderen in functie van de nagestreefde doelstelling. U zal worden verwittigd als uw gegevens gewist of bewaard worden. Het bewaren van gegevens zal worden gemotiveerd op basis van dwingende en gerechtvaardigde belangen die voorgaan op uw belangen, rechten en vrijheden. De bewaringsduur van uw persoonsgegevens blijft beperkt tot de tijd die nodig is voor de volledige afhandeling van uw dossier.

Elk verzoek dient gericht te zijn aan Brussel Economie en Werkgelegenheid : Kruidtuinlaan 20 te 1035 Brussel.

Brussel Economie en Werkgelegenheid verstrekt geen persoonsgegevens aan derden behalve in gevallen die door de wet worden voorzien ; in dit geval worden zij verstrekt overeenkomstig haar [privacy beleid](#). De gegevens komen in aanmerking om later voor statistische doeleinden te worden gebruikt. Dit gebeurt anoniem en in overeenstemming met de artikels 99 tot 104 van de wet van 30 juli 2018.

Voor alle bijkomende inlichtingen kan u het [privacy beleid](#) van Brussel Economie en Werkgelegenheid raadplegen en/ of de DPO van het Gewestelijk Overheidsdienst Brussel (GOB) mailen op het volgende adres : dpo@gob.brussels. Voor het indienen van klachten kan u ofwel terecht bij de klachtendienst van de GOB op het volgende adres : klachten@gob.brussels, ofwel bij de gegevensbeschermingsautoriteit via de volgende link: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/verzoek-klacht-indienen>.